

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРЕЗОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 9»

Советская ул., д. 50, пгт. Березовка, Березовский район, Красноярский край, 662520
тел. 8 (391-75) 2-22-77, 2-10-56 e-mail: neposed9@mail.ru
ОКПО 33844859, ОГРН 1142452001240, ИНН/КПП 2404017187/240401001

ПРИКАЗ

От 16.10.2024г.

№ 0957.3

Об ответственных за организацию
антикоррупционной деятельности
в МБДОУ «Березовский детский сад №9»

В соответствии со ст. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008г. №273 ФЗ «О
противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию
коррупции в МБДОУ «Березовский детский сад №9»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ «Березовский детский сад №9» заместителя заведующего по ВМР Анну Владимировну Тараненко, возложить на неё функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с должностными обязанностями (приложение 1);
2. Создать комиссию по урегулированию конфликтов интересов в МБДОУ «Березовский детский сад №9» в составе:
Председатель комиссии: заместитель заведующего по ВМР А.В.Тараненко;
Заместитель председателя комиссии: заведующий Т.Я.Медведева;
Секретарь: заместитель заведующего по АХР – И.А.Мамедова;
Члены комиссии: педагог-психолог Н.Е.Моделикова;
Учитель-логопед Ю.Ю.Козлова;
Председатель профсоюзного комитета
Е.С.Довыденко.
3. Утвердить и ввести в действие план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ «Березовский детский сад №9», довести его до сведения сотрудников и родителей.
4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Березовский детский сад №9»



Т.Я.Медведева

**Должностные обязанности лица, ответственного за профилактику
коррупционных правонарушений в
МБДОУ «Березовский детский сад №9»**

Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений:

1. Анализирует действующее антикоррупционное законодательство;
2. Планирует и организует деятельность МБДОУ по профилактике коррупционных правонарушений;
3. Разрабатывает локальные нормативные акты по профилактике коррупционных правонарушений;
4. Осуществляет контроль, за соблюдением требований антикоррупционной политики;
5. Обеспечивает соблюдения работниками МБДОУ ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликтов интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», локальными нормативными актами;
6. Осуществляет разработку мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками МБДОУ;
7. Обеспечивает заседания комиссии работников МБДОУ и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении вопросов по соблюдению требований к служебному поведению (при наличии);
8. Оказывает работникам МБДОУ консультативную помощь по вопросам, связанным с обращением к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
9. Организует антикоррупционное просвещение работников МБДОУ;
10. Осуществляет подготовку отчетности по выполнению мероприятий МБДОУ в сфере противодействия коррупции.