

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № _____
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Березовский детский сад № 9»
и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение

п. Березовка

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Березовский детский сад № 9»¹, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Медведевой Тамары Яковлевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) именуемый

в дальнейшем «Заказчик» _____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

« _____ » _____ 20 ____ года рождения

проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом Договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования² в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования³, содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: дневная

1.3. Наименование образовательной программы: для детей групп общеразвивающей направленности – «Основная образовательная программа МБДОУ «Березовский детский сад № 9».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ: полный день (12-часовое пребывание) с 07.00 часов до 19.00 часов, пятидневная рабочая неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Утренний прием детей в МБДОУ осуществляется с 07.00 до 08.00. Допускается гибкий график посещения детского сада на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

1.6. Воспитанник зачисляется в возрастную группу: _____
с « _____ » _____ 20 ____ г. общеразвивающей направленности
направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать Программу, учебный план, годовой план, план работы с родителями, расписание непосредственно образовательной деятельности⁴ и осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Использовать разнообразные формы организации занятий и педагогические технологии, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.

2.1.3. Изменять расписание НОД в случае производственной необходимости (с учетом СанПиН).

¹Далее – МБДОУ

²Далее – Программа

³Далее – ФГОС ДО

⁴Далее – НОД

2.1.4. При уменьшении количества детей в группе переводить их в другие группы (особенно в летний период).

2.1.5. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в семье.

2.1.6. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.7. Защищать права сотрудников в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Родителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- о проведении психолого-педагогического сопровождения ребенка в ДОУ

2.2.3. Знакомиться с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ.

2.2.7. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов детского сада о работе МБДОУ и группы. Вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных платных образовательных услуг

2.2.8. Получать компенсацию части оплаты за содержание ребенка в МБДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- 20% от суммы – на первого ребенка;
- 50% от суммы – на второго ребенка;
- 70% от суммы – на третьего ребенка.

2.2.9. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической⁵ комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания.

2.2.10. Направлять Исполнителю обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, дисциплинарных взысканий.

2.2.11. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.12. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, Программой (частью Программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7

⁵ Далее – ПМПк

февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, квалифицированную психолого-педагогическую помощь в коррекции имеющихся недостатков развития, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по Программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию Программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обследовать Воспитанника специалистами ПМПк МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) или специалистов, работающих с детьми, только с согласия родителей (законных представителей). Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты обследования.

2.3.11. Направлять Воспитанника, при необходимости углубленного обследования в районную ПМПк с согласия родителей (законных представителей).

2.3.12. Обеспечивать Воспитанника необходимым пятиразовым сбалансированным и качественным питанием, необходимым для его роста и развития в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26.

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.14. Уведомить Заказчика в течение 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.15. Сохранять конфиденциальность при получении информации об особенностях развития Воспитанника, истории семьи и специфики семейных отношений.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства с целью экстренной связи с родителями (законными представителями) Воспитанника.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Лично передавать воспитателю МБДОУ и забирать из МБДОУ Воспитанника, не передоверяя лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Информировать сотрудников МБДОУ о третьих лицах, имеющих права передавать и забирать ребенка.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям ребенка, с учетом сезонных и погодных условий. Обеспечивать ребенка одеждой и обувью для проведения спортивных и оздоровительных мероприятий, музыкальных занятий, а также обеспечивать запасной (сменной) одеждой и обувью.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. На основании Постановления администрации Березовского района Красноярского края от 29.12.2017 № 2623 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Березовском районе» установить стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником⁶ в размере 1500,00 руб. (одна тысяча пятьсот рублей 00 копеек), и в размере 750,00 руб. (семьсот пятьдесят рублей 00 копеек) с Заказчика, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.5. За присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией плата не взимается.

3.6. Оплата производится в срок с 1 по 10 число текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.7 В случае задолженности по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, Исполнитель имеет право обратиться в судебные органы, после устного, затем письменного уведомления Заказчика.

VI. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

⁶ Далее – родительская плата

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:

5.3.1. по соглашению сторон;

5.3.2. по инициативе одной из сторон;

5.3.3. по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением Воспитанника из МБДОУ:

5.4.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.4.2. по заявлению Заказчика;

5.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до наступления событий, предусмотренных п.п. 5.3. и 5.4. настоящего Договора.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

МБДОУ «Березовский детский сад № 9»

Адрес: 662520, Россия, Красноярский край,
Березовский район, п. Березовка,
ул. Советская, 50

ИНН/КПП 2404017187/240401001

р/с 407 018 102 000 010 001 08

в ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому
краю, г. Красноярск

БИК 040407001

☎ 8 (391 75) 2-22-77, 2-10-56

Электронный адрес: neposed9@mail.ru

Сайт: berezovkadou9.ucoz.net

Заведующий: / _____ / Т.Я. Медведева

МП

Заказчик:

(Мать/отец, законные представители)

Адрес: _____

Паспортные данные:

серия _____ номер _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

☎

« _____ » _____ 20 _____ г.

/ _____ /

(подпись/расшифровка)

Отметка о получении 2 – го экземпляра Заказчиком – / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.