

**ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № \_\_\_\_\_**  
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
«Березовский детский сад № 9»

и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего дошкольное учреждение

п. Березовка

« \_\_\_\_\_ » 20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Березовский детский сад № 9»<sup>1</sup>, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Медведевой Тамары Яковлевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) именуемый

в дальнейшем «Заказчик» \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ года рождения

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом Договора являются оказание МБДОУ Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования<sup>2</sup> в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования<sup>3</sup>, содержание Воспитанника в МБДОУ, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: дневная

1.3. Наименование образовательной программы: для детей групп общеразвивающей направленности – «Основная образовательная программа МБДОУ «Березовский детский сад № 9».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ: полный день (12-часовое пребывание) с 07.00 часов до 19.00 часов, пятидневная рабочая неделя. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни. Утренний прием детей в МБДОУ осуществляется с 07.00 до 08.00. Допускается гибкий график посещения детского сада на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

1.6. Воспитанник зачисляется в возрастную группу: \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. общеразвивающей направленности  
направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

**II. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать Программу, учебный план, годовой план, план работы с родителями, расписание непосредственно образовательной деятельности<sup>4</sup> и осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Использовать разнообразные формы организации занятий и педагогические технологии, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.

2.1.3. Изменять расписание НОД в случае производственной необходимости (с учетом СанПиН).

<sup>1</sup>Далее – МБДОУ

<sup>2</sup> Далее – Программа

<sup>3</sup> Далее – ФГОС ДО

<sup>4</sup> Далее – НОД

2.1.4. При уменьшении количества детей в группе переводить их в другие группы (особенно в летний период).

2.1.5. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в семье.

2.1.6. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.7. Защищать права сотрудников в случае бес tactного поведения или несправедливых претензий со стороны Родителя.

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- о проведении психолого-педагогического сопровождения ребенка в ДОУ

2.2.3. Знакомиться с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ.

2.2.7. Заслушивать отчеты заведующего и педагогов детского сада о работе МБДОУ и группы. Вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных платных образовательных услуг

2.2.8. Получать компенсацию части оплаты за содержание ребенка в МБДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- 20% от суммы – на первого ребенка;
- 50% от суммы – на второго ребенка;
- 70% от суммы – на третьего ребенка.

2.2.9. Присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической<sup>5</sup> комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания.

2.2.10. Направлять Исполнителю обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, дисциплинарных взысканий.

2.2.11. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.12. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

**2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, Программой (частью Программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от

---

<sup>5</sup> Далее – ПМПк

февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, квалифицированную психолого-педагогическую помощь в коррекции имеющихся недостатков развития, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по Программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию Программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обследовать Воспитанника специалистами ПМПк МБДОУ по инициативе родителей (законных представителей) или специалистов, работающих с детьми, только с согласия родителей (законных представителей). Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты обследования.

2.3.11. Направлять Воспитанника, при необходимости углубленного обследования в районную ПМПК с согласия родителей (законных представителей).

2.3.12. Обеспечивать Воспитанника необходимым пятиразовым сбалансированным и качественным питанием, необходимым для его роста и развития в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26.

2.3.13. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.14. Уведомить Заказчика в течение 30 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.15. Сохранять конфиденциальность при получении информации об особенностях развития Воспитанника, истории семьи и специфики семейных отношений.

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства с целью экстренной связи с родителями (законными представителями) Воспитанника.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Лично передавать воспитателю МБДОУ и забирать из МБДОУ Воспитанника, не передоверяя лицам, не достигшим 16-летнего возраста. Информировать сотрудников МБДОУ о третьих лицах, имеющих права передавать и забирать ребенка.

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям ребенка, с учетом сезонных и погодных условий. Обеспечивать ребенка одеждой и обувью для проведения спортивных и оздоровительных мероприятий, музыкальных занятий, а также обеспечивать запасной (сменной) одеждой и обувью.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. На основании Постановления администрации Березовского района Красноярского края от 18.05.2021 № 623 о внесении изменений в постановление администрации Берёзовского района от 29.12.2017 №2620 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Березовском районе» установить стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником<sup>6</sup> в размере 1750,00 руб. (одна тысяча семьсот пятьдесят рублей 00 копеек), и в размере 875,00 руб. (восемьсот семьдесят пять рублей 00 копеек) с Заказчика, имеющих трех и более несовершеннолетних детей.

3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.5. За присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией плата не взимается.

3.6. Оплата производится в срок с 1 по 10 число текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.7 В случае задолженности по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, Исполнитель имеет право обратиться в судебные органы, после устного, затем письменного уведомления Заказчика.

### **VI. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

4.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **V. Основания изменения и расторжения договора**

<sup>6</sup> Далее – родительская плата

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:

5.3.1. по соглашению сторон;

5.3.2. по инициативе одной из сторон;

5.3.3. по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением Воспитанника из МБДОУ:

5.4.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.4.2. по заявлению Заказчика;

5.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до наступления событий, предусмотренных п.п. 5.3. и 5.4. настоящего Договора.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## **VII. Реквизиты и подписи сторон**

Исполнитель:

МБДОУ «Березовский детский сад № 9»

Адрес: 662520, Россия, Красноярский край,  
Березовский район, п. Березовка,  
ул. Советская, 50

ИНН/КПП 2404017187/240401001  
р/с 407 018 102 000 010 001 08

в ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому  
краю, г. Красноярск

БИК 040407001

**☎ 8 (391 75) 2-22-77, 2-10-56**  
Электронный адрес: [neposedi9@mail.ru](mailto:neposedi9@mail.ru)  
Сайт: [berezovkadoy9.ucoz.net](http://berezovkadoy9.ucoz.net)

Заведующий: / \_\_\_\_\_ / Т.Я. Медведева

МП

Заказчик:

(Мать/отец, законные представители)

Адрес:

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан:

Дата выдачи:



« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

/ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись/расшифровка)

Отметка о получении 2 – го экземпляра Заказчиком – / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.